

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
протокол № 1
от «08 сентября 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ №211
С.В. Токмакова
Приказ № 66 Од от «08» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 211» города Кирова

г. Киров, 2021

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
протокол № 1
от «08 сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ №211
_____ С.В.Токмакова
Приказ № 66 ОД от «08» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 211» города Кирова

г. Киров, 2021

1. Общее положение

1.1 Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (воспитанников) муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 211» города Кирова (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2 Настоящее Положение принимается на педагогическом совете муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 211» города Кирова (далее ДОУ) с учетом мнения родительского комитета ДОУ.

1.3 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

1.4 Действие настоящего положения распространяется на детей, посещающих ДОУ и осваивающих Адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования детей с задержкой психического развития, Адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи (далее – Программы), а также на педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в реализации Программы.

2. Формы получения образования и формы обучения

2.1. В Российской Федерации образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Обучение в ДОУ осуществляется в очной форме.

2.3. Формы получения образования и формы обучения по программам определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации

3.1. К компетенции ДОУ в установленной сфере деятельности относятся: осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация усвоения Программ в ДОУ не проводится.

4.2. При реализации Программ может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности

педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

4.3. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализация образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей;
- оценки качества образования в ДООУ.

4.4. Педагогическая диагностика (мониторинг) проводится 3 раза в год, на начало учебного года (первые две недели сентября), в середине года (неделя января) и на конец учебного года (последняя неделя мая).

4.5. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально – психологических особенностей детей), диагностика речевого и интеллектуального развития, которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги- психологи, учителя – логопеды, учителя – дефектологи).

Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

4.6. Любой вид психолого – педагогической диагностики с дошкольниками проводится строго с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

4.7. Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать имеющиеся различные рекомендации по проведению такой оценки в рамках педагогической диагностики совместно со специалистом или проводит ее самостоятельно.

4.8. Данные, полученные в результате оценки, являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке процесса контроля и надзора.

5.Контроль

5.1. Контроль за проведением педагогической диагностики (мониторинга) осования Программ детьми осуществляет заведующий и старший воспитатель.

6.Отчетность

6.1. Педагогические работники не позднее 7 дней с момента завершения педагогической диагностики сдают результаты проведенных педагогических наблюдений с выводами старшему воспитателю; результаты обсуждаются на малых педсоветах групп.

6.2. Старший воспитатель осуществляет сравнительный анализ проведенного

мониторинга и общие результаты выносятся на рассмотрение педагогического совета ДООУ.

6.3. По окончании учебного года, на основании полученных данных, по итогам педагогической диагностики на конец учебного года, определяется эффективность педагогической работы, дается оценка качества образования, выработываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году.

6.4. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) отражаются в протоколах малых педсоветов групп.

6.5. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) по усвоению дошкольниками Программ хранятся в методическом кабинете у старшего воспитателя.

7.Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим ДООУ и действует до принятия нового.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменения нормативно – правовых актов.